



# COMUNE DI VICENZA

PGN 141481/2020

**CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CON FUNZIONI DI ADDETTO STAMPA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO (CAT. GIUR. C)**

## COMUNICAZIONE

**a valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato**

Si informa che le prove scritte d'esame, come indicato nel bando di concorso, si svolgeranno:

- |   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| <b>- PRIMA PROVA SCRITTA</b>                                    | <b>19 ottobre 2020, ore 10.00</b> |
| <b>- SECONDA PROVA SCRITTA</b><br>(a contenuto teorico-pratico) | <b>19 ottobre 2020, ore 14.30</b> |

**presso la sala dei Chiostri di Santa Corona, Contrà Santa Corona, 4 – Vicenza.**

### **ORARIO DI REGISTRAZIONE:**

**LE OPERAZIONI DI REGISTRAZIONE INIZIERANNO, per la prima prova, A PARTIRE DALLE ORE 9.00 E FINCHE' NON AVRA' INIZIO LA PROVA e per la seconda prova, A PARTIRE DALLE ORE 14.00 E FINCHE' NON AVRA' INIZIO LA PROVA.**

I candidati, dovranno presentarsi nel luogo indicato per le prove muniti di:

- 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE STAMPATA E FIRMATA;**
- 2. RICEVUTA IN ORIGINALE DEL VERSAMENTO DELLA TASSA DI CONCORSO,**
- 3. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ**
- 4. MODULO AUTOCERTIFICAZIONE MISURE CONTENIMENTO CONTAGIO COVID-19**

**TUTTI I CANDIDATI devono presentarsi muniti di documento di identità.**

**Tutti i candidati dovranno essere muniti dei dispositivi di protezione individuali previsti dalle vigenti norme (mascherina).**

Al fine di velocizzare le procedure di riconoscimento e di accesso e di garantire il regolare svolgimento della prova è richiesto ai candidati di:

- misurarsi la temperatura corporea la mattina stessa prima di partire dalla propria abitazione/domicilio/dimora per recarsi alla prova;
- presentarsi puntuali all'orario indicato, non prima, evitando assembramenti all'entrata e mantenendo la distanza di sicurezza;
- presentarsi con il documento d'identità valido immediatamente disponibile in mano;
- presentare l'allegato modulo di autocertificazione richiesto nell'ambito delle misure di contenimento del contagio da COVID-19 già compilato, da firmare davanti all'incaricato al momento della registrazione;

- evitare di avvicinarsi a meno di un metro da altri soggetti presenti nella sala;
- rispettare le indicazioni che saranno impartite in loco dalla Commissione;

E' a discrezione del candidato l'utilizzo dei guanti durante la prova.

All'ingresso della sala sarà messo a disposizione gel disinfettante.

Non saranno ammessi alla prova i candidati che non presentino la dichiarazione allegata.

I candidati che non si presenteranno nei giorni e negli orari stabiliti saranno considerati rinunciari, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Vicenza, 24 settembre 2020

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE  
f.to dott. Mauro Bellesia

**MODELLO DI DICHIARAZIONE PER L'ACCESSO AI LOCALI PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE DEL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CON FUNZIONI DI ADDETTO STAMPA (cat. giur. C)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti previsti in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

**DICHIARA**

*(barrare tutte le caselle)*

- di essersi misurato la temperatura corporea prima di lasciare la propria abitazione/domicilio/dimora per recarsi a svolgere le prove concorsuali odierne e di aver rilevato una temperatura non superiore a 37,5 gradi e di non aver sintomi simil-influenzali;
- di non essere attualmente sottoposto a misure di quarantena;
- di essere a conoscenza che i dati personali forniti nella presente dichiarazione sono necessari per la prevenzione del contagio da COVID-19, per la tutela della salute propria e degli altri soggetti che dovranno accedere ai locali per lo svolgimento delle prove concorsuali e che vengono richiesti in attuazione dei protocolli di sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dalle norme vigenti;
- di essere a conoscenza che i dati contenuti nella presente dichiarazione non sono oggetto di registrazione e che la presente dichiarazione sarà distrutta dopo 30 giorni dallo svolgimento della prova;
- di fornire il proprio esplicito e libero consenso al trattamento di tutti i dati per la finalità indicata.

Data \_\_\_\_\_.

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_

*La firma va apposta davanti al funzionario incaricato all'atto della registrazione degli accessi alla sala*