



COMUNE DI VICENZA

AVVISO PUBBLICO

“AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DI STRUTTURE SOCIALI AUTORIZZATE E ACCREDITATE (AI SENSI DELLA L.R. 22/2002 E D.G.R. 84/2007) CHE EROGANO SERVIZI DI ACCOGLIENZA RESIDENZIALE E SEMIRESIDENZIALE PER MINORI E MADRI CON MINORI – PERIODO 01.04.2018 – 31.12.2019

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 401 del 21/02/2018 (PGN 27417/2018)

RENDE NOTO CHE

a decorrere dalla pubblicazione del presente avviso sono aperti i termini per presentare richiesta di inserimento o richiesta di conferma di iscrizione nell'Elenco di strutture sociali autorizzate e accreditate (ai sensi della L.R. 22/2002 e D.G.R. 84/2007) che erogano servizi di accoglienza, residenziale e semiresidenziale, per minori e madri con minori, per il periodo 01.04.2018–31.12.2019.

Gli operatori già iscritti devono, a pena di cancellazione, confermare l'iscrizione in elenco attestando la permanenza dei requisiti richiesti e comunicando l'eventuale aggiornamento della retta.

L'attività di accoglienza è disciplinata dalle Linee guida per l'inserimento di minori e madri con bambini approvate con delibera di Giunta Comunale n. 95 del 09.06.2015, nonché dai relativi contratti per la gestione dei servizi di accoglienza stipulati con i gestori delle strutture sociali inserite in elenco.

Art. 1 – Oggetto

Il Comune di Vicenza intende aggiornare l'Elenco di operatori che gestiscono strutture sociali, ubicate nella Regione Veneto, autorizzate e accreditate (ai sensi della L.R. n. 22/2002 e della D.G.R. n. 84/2007) per il servizio di accoglienza residenziale e semiresidenziale di minori e madri con minori.

Le tipologie di strutture interessate, di cui agli allegati A alla DGR 84/07, sono le seguenti:

Comunità residenziali

Comunità educativa mamma-bambino anche con pronta accoglienza;

Comunità familiare;

Comunità educativa per minori;

Comunità educativa per minori con pronta accoglienza;

Comunità semiresidenziali

Comunità educativa diurna per minori/adolescenti.

Gli operatori che gestiscono più di una struttura possono presentare un'unica istanza specificando le tipologie di offerta con le quali intendono svolgere il servizio e le rispettive rette proposte.

Per quanto riguarda la tipologia di offerta “Comunità educativa mamma-bambino anche con pronta accoglienza” la retta offerta dovrà essere unica, ossia omnicomprensiva dell'accoglienza di mamma

e bambino. Per l'accoglienza di eventuali altri figli minori, oltre al primo, l'operatore dovrà indicare la retta offerta per ciascun minore, possibilmente non differenziata per età.

Al termine della selezione verrà costituito un elenco distinto per ciascuna unità di offerta.

Accoglienza di minori stranieri non accompagnati (MSNA): l'operatore potrà indicare nell'istanza di partecipazione la retta offerta per l'accoglienza di minori stranieri non accompagnati nelle unità d'offerta previste dalla L.R. 22/2002 e dalla D.G.R. 84/2007.

L'operatore potrà indicare anche l'eventuale disponibilità di strutture residenziali in semiautonomia, denominate "Gruppi Appartamento", previste dalle D.G.R. n. 1839 del 09.12.2015 e D.G.R. n. 684 del 16.05.2017, per l'accoglienza di minori stranieri non accompagnati appartenenti alla fascia d'età dai 16 ai 17 anni, nonché la retta proposta per l'accoglienza dei MSNA in tali strutture.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

Possono presentare richiesta di inserimento in elenco tutti gli Enti gestori di strutture sociali di cui all'art.1 in possesso dei seguenti requisiti:

1. autorizzazione all'esercizio della struttura (o con autorizzazione in fase di rinnovo alla data di presentazione della richiesta di inserimento in elenco) e accreditamento istituzionale (o con procedura di accreditamento avviata alla data di presentazione della richiesta di inserimento in elenco);
2. assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
3. iscrizione nel registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per le attività inerenti il presente avviso ovvero, in alternativa, iscrizione nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali o nello specifico registro/albo, qualora l'operatore economico non sia costituito in forma di impresa o cooperativa sociale;
4. ubicazione della struttura nella Regione Veneto;
5. ottemperanza alle disposizioni di cui all'art.17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68;
6. rispetto dei trattamenti economici previsti dai contratti collettivi vigenti, delle disposizioni in materia previdenziale e assistenziale, nonché in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Art. 3 - Criterio di inserimento nell'elenco e formazione delle graduatorie

Il criterio di inserimento nell'elenco sarà basato sulla retta offerta, con priorità alle strutture che applicano le rette omnicomprensive più basse.

A parità di retta offerta verrà data priorità alla struttura ubicata entro una distanza massima in linea d'aria di 20 km dal confine del territorio comunale di Vicenza, privilegiando così il requisito della territorialità per mantenere i contatti del minore con il proprio contesto di vita e favorire il monitoraggio da parte del Servizio Sociale.

Art. 4 - Modalità di partecipazione (richiesta di inserimento o di conferma iscrizione)

La richiesta di inserimento in elenco o la conferma di iscrizione, in bollo o in carta semplice per i soggetti esenti, sottoscritta dal legale rappresentante della struttura con allegata copia di un documento di identità, dovrà essere presentata utilizzando il modello allegato, in busta chiusa a mano o tramite servizio postale al **Comune di Vicenza, Ufficio Protocollo, Corso Palladio n. 98, entro le ore 12.00 del giorno 6 marzo 2018.**

La busta dovrà riportare all'esterno la seguente **dicitura** "Avviso pubblico – Aggiornamento dell'elenco di strutture sociali autorizzate e accreditate (ai sensi della L.R. 22/2002 e D.G.R. 84/2007) che erogano servizi di accoglienza residenziale e semiresidenziale per minori e madri con bambini – periodo 01.04.2018 – 31.12.2019".

Alla domanda dovranno essere allegati copia del documento di identità del legale rappresentante della struttura, nonché copia della carta dei servizi qualora non sia già in possesso del Comune di Vicenza e potranno essere allegati copia del provvedimento di autorizzazione all'esercizio e di accreditamento istituzionale delle strutture.

Le domande pervenute oltre il termine perentorio di scadenza fissato per la presentazione verranno escluse.

Art. 5 - Istruttoria delle istanze e approvazione dell'elenco suddiviso per unità di offerta

L'istruttoria sarà svolta da una Commissione nominata dal Direttore del Settore Servizi Sociali dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze.

La Commissione, dopo la verifica della regolarità delle istanze pervenute e l'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti, predisporrà l'elenco provvisorio, suddiviso per unità d'offerta, che sarà approvato con determina dirigenziale.

A seguito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati dai partecipanti, il Direttore del Settore Servizi Sociali, con propria determina, procederà all'approvazione dell'elenco definitivo.

I soggetti inseriti in elenco dovranno sottoscrivere con il Comune di Vicenza apposito contratto disciplinante la gestione dei servizi di accoglienza per il periodo 01.04.2018 – 31.12.2019.

La mancata sottoscrizione del contratto nel termine fissato dal Comune comporterà la cancellazione dall'elenco.

Per gli inserimenti già in atto resteranno confermate, fino al termine del periodo di accoglienza autorizzato, le rette attualmente applicate.

Gli inserimenti di minori potranno aver luogo solo presso strutture che abbiano concluso positivamente i procedimenti di autorizzazione all'esercizio e accreditamento istituzionale ai sensi della normativa regionale sopraindicata.

Il Comune si riserva di procedere agli opportuni controlli, anche presso le strutture sociali, per verificare il mantenimento dei requisiti previsti, nonché per valutare la qualità delle prestazioni svolte dagli Enti gestori.

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

I dati personali di cui il Comune entrerà in possesso, a seguito del presente avviso, saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali) ai fini dello svolgimento della presente procedura.

Art. 7 – Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Fausta Dalla Chiara, U.O. Amministrazione e Contabilità, Settore Servizi Sociali (tel. 0444/222575), email servsociali@comune.vicenza.it.

Eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni potranno essere rivolte al responsabile del procedimento, esclusivamente in forma scritta, in lingua italiana, mediante invio di e-mail all'indirizzo sopraindicato, entro e non oltre cinque giorni solari antecedenti la data di scadenza di presentazione dell'istanza. Le risposte ai quesiti verranno pubblicate sul sito web del Comune in calce all'avviso.

Vicenza, 22 febbraio 2018

Il Direttore del Settore Servizi Sociali
Dott.ssa Sara Bertoldo

