



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2220

DETERMINA **N. 1859 DEL 19/09/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

ACQUISTO NR.6 LICENZE CAL PER LA GESTIONE DEL SISTEMA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI –
AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO RICERCA DI MERCATO – SMARTCIG ZDB1FDBEB5 -
FASCICOLO NR.56



Proposta N. 2220

DETERMINA N. 1859 DEL 19/09/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: ACQUISTO NR.6 LICENZE CAL PER LA GESTIONE DEL SISTEMA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI – AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO RICERCA DI MERCATO – SMARTCIG ZDB1FDBEB5 - FASCICOLO NR.56**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

la gestione dei servizi funebri e cimiteriali con tutti i compiti di manutenzione ordinaria e straordinaria è stata affidata dal gennaio 2007 dal Comune di Vicenza ad AIM AMCPS, che a seguito di operazione di trasformazione societaria e fusione è stata trasferita poi ad AIM Vicenza Spa. Con deliberazione del Consiglio comunale n. 57/164180 del 22 dicembre 2016 il Comune di Vicenza ha stabilito di prorogare l'affidamento del servizio ed ha provveduto alla redazione di un nuovo contratto per la gestione anche amministrativa dei servizi funebri e cimiteriali acquisito agli atti al Pgn 20573 del 14 febbraio 2017.

Il nuovo contratto prevede che il Comune si impegni a consentire ad AIM Vicenza l'accesso all'esistente banca dati comunale, al fine di permettere il controllo delle operazioni cimiteriali in modo che sia la società AIM, sia il Comune di Vicenza, collaborino nell'implementare una banca dati che consenta una migliore gestione ed un più incisivo controllo dei servizi funebri e cimiteriali.

A tale proposito per rendere più efficiente la gestione dei servizi stessi è necessario concedere agli operatori di AIM, tramite le singole credenziali, l'accesso da remoto all'applicativo attualmente in uso (software del Gruppo Marche Informatica Srl). Considerata l'architettura client/server dell'applicativo e la necessità di utilizzare una cartella di rete, da parte dello stesso, per garantire la connessione sicura, si è scelto di utilizzare il Remote Desktop Service di Windows e procedere all'acquisto di nr.6 CAL Remote Desktop user.

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto la fornitura di cui alla presente procedura di approvvigionamento;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Considerato che per l'articolo in questione è stata svolta una ricerca di mercato tra i prodotti presenti nella vetrina del portale Mepa, ma non avendo questo prodotto risultati soddisfacenti, è stato necessario provvedere a svolgere un'indagine di mercato propedeutica all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. nr. 50/2016 tramite richiesta di n. 3 preventivi, conservati agli atti Pgn. 109557 del 16/08/2017.

Sono state invitate a presentare migliore offerta le seguenti ditte:

- Its di Volpato Luca e C.;
- Metis Solutions Srl;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2220

DETERMINA N. 1859 DEL 19/09/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: ACQUISTO NR.6 LICENZE CAL PER LA GESTIONE DEL SISTEMA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI – AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO RICERCA DI MERCATO – SMARTCIG ZDB1FDBEB5 - FASCICOLO NR.56

- Advnet;

La scelta del contraente è avvenuta secondo il criterio dell'offerta aggiudicata al minor prezzo, ai sensi dell'art.95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. nr.50/2016.

E' pervenuta solo l'offerta della ditta **Advnet Srl – Via Doge Marco Corner, 19/21 – 36016 Thiene (Vi) – P.IVA 02928250246**. L'offerta con Pgn.115105 del 31/08/2017 si dettaglia come segue:

- nr.6 Microsoft WinRmtDsktpSrvcsCAL 2016 OLP NL Gov UsrCAL €97,46 cad.
- per un totale complessivo di €. 584,76 + Iva 22% = €.713,41 Iva compresa.

L'offerta, esaminata, risulta congrua, equa e conveniente per l'Amministrazione;

Tutto ciò premesso;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 7/14216 del 31 gennaio 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2017/2019, e successive variazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 21/16627 del 14 febbraio 2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 115/90032 del 19 luglio 2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni.

DETERMINA

1. di aggiudicare la fornitura come descritto in premessa a favore della ditta **Advnet Srl – Via Doge Marco Corner, 19/21 – 36016 Thiene (Vi) – P.IVA 02928250246 - SMARTCIG ZDB1FDBEB5** per l'importo di **Euro 584,76 oltre l'IVA 22%** per un totale complessivo di **Euro 713,41 Iva compresa**;
2. di impegnare la spesa di **Euro 713,41 al Capitolo 1400900** " Vari interventi patrimoniali e di informatizzazione" del Bilancio di previsione 2017/2019 , dove esiste l'occorrente

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2220

DETERMINA N. 1859 DEL 19/09/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: ACQUISTO NR.6 LICENZE CAL PER LA GESTIONE DEL SISTEMA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI – AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO RICERCA DI MERCATO – SMARTCIG ZDB1FDBEB5 - FASCICOLO NR.56

disponibilità – finanziato con ricavi a seguito della variazione di Bilancio, come da deliberazione consiliare n.29 del 25/07/2017 PGN.100773;

3. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il Dr. Lorenzo Beggiato;
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
5. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
6. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 2220

DETERMINA N. 1859 DEL 19/09/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: ACQUISTO NR.6 LICENZE CAL PER LA GESTIONE DEL SISTEMA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI – AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO RICERCA DI MERCATO – SMARTCIG ZDB1FDBEB5 - FASCICOLO NR.56



Proposta N. 2220

DETERMINA N. 1859 DEL 19/09/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: ACQUISTO NR.6 LICENZE CAL PER LA GESTIONE DEL SISTEMA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI – AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO RICERCA DI MERCATO – SMARTCIG ZDB1FDBEB5 - FASCICOLO NR.56

		ENTRATA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa)				
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2017	2018	2019		
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
TOTALE	competenza:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)				
CAPITOLO	IMPEGNO	2017	2018	2019		
	competenza:	713,41				
	cassa:	713,41				
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
TOTALE	competenza:	713,41	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	713,41	0,00	0,00	0,00	0,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2002 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il sottoscritto sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa del documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/portal/ing/AP/index.do?lg=vicenza/>"

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2220

DETERMINA N. 1859 DEL 19/09/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: ACQUISTO NR.6 LICENZE CAL PER LA GESTIONE DEL SISTEMA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI – AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO RICERCA DI MERCATO – SMARTCIG ZDB1FDBEB5 - FASCICOLO NR.56

7. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.



Proposta N. 2220

DETERMINA N. 1859 DEL 19/09/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: ACQUISTO NR.6 LICENZE CAL PER LA GESTIONE DEL SISTEMA SERVIZI FUNEBRI E

CIMITERIALI – AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO RICERCA DI MERCATO – SMARTCIG ZDB1FDBEB5 - FASCICOLO NR.56

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 19/09/2017 da Lorenzo Beggiato con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sara Bertoldo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)