



CITTA' DI VICENZA

Settore Servizi Sociali ed Abitativi

ALLEGATO B) MODULO DOCUMENTAZIONE - OFFERTA TECNICA

(Allegare fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. 445/2000)

PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO A TERZI DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO ANTIVIOLENZA

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente a _____

in via _____

titolare/legale rappresentante della Ditta ⁽¹⁾ _____

con sede legale a _____ in via _____ n° _____

C.F. _____ P.I. _____

tel. _____ fax. _____ e-mail _____

sotto la propria personale responsabilità ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace, di formazione di atti falsi o di uso dei medesimi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. sopraccitato e dell'art. 496 del Codice Penale:

DICHIARA e ALLEGA quanto segue

1)	Descrizione sintetica del fenomeno della violenza sulle donne
2)	Descrizione sintetica dell'organizzazione e della gestione delle seguenti attività (ogni attività deve essere descritta singolarmente)
a)	ascolto
b)	accoglienza
c)	assistenza psicologica
d)	collaborazione con i servizi per i minori vittime di violenza assistita
e)	Assistenza legale
f)	orientamento al lavoro e all'autonomia abitativa,
g)	iniziative di prevenzione e sensibilizzazione del fenomeno,
h)	formazione e aggiornamento del personale,
i)	collegamento con la rete dei servizi esistenti del territorio
J)	servizio di mediazione linguistico culturale
3)	Qualità organizzativa

	Capacità di contenimento del turn-over degli operatori da impegnare nel Servizio attraverso autocertificazione attestante la durata media dei rapporti di lavoro, a qualsiasi titolo, instaurati nell'ultimo triennio con gli operatori impegnati nei Servizi gestiti dall'Organismo proponente
	Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfazione dell'utenza
4)	Miglioramento del servizio
	Modalità di verifica e di valutazione degli interventi nonché la periodicità delle riunioni
	Aspetti innovativi nella gestione del servizio

N.B. Ai fini dell'attribuzione del punteggio allegare proposte e documentazione come indicato.

PRECISAZIONI

Ciascun elaborato progettuale non dovrà superare le 8 facciate formato A4, redatte utilizzando la seguente formattazione:

carattere ARIAL

dimensione non inferiore al passo 11

margine sinistro 2 cm.

margine destro 2 cm.

margine superiore 2,5 cm.

margine inferiore 2 cm.

interlinea 1,5

Non saranno presi in considerazione progetti che superino la lunghezza consentita o che non utilizzino la formattazione richiesta.

Data _____

FIRMA/E

Il/I Dichiarante/i⁽¹⁻²⁻³⁾ Il/I Dichiarante/i⁽¹⁻²⁻³⁾

¹ Nel caso in cui l'offerta economica, la documentazione – offerta tecnica, i documenti amministrativi siano sottoscritti da un procuratore dell'Impresa, dev'essere prodotta, a pena di esclusione, la relativa procura da cui lo stesso trae i poteri di firma.

² Allegare fotocopia documento identità, in corso di validità, del sottoscrittore/i ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000.

³ In caso di ATI è necessaria la firma di tutte le Ditte facenti parte del raggruppamento