

– intestato a (generalità del proprietario)
(dati di contatto: indirizzo di residenza

telefono

)
– stipulato in data ___/___/___ e registrato in data ___/___/___ presso l’Agenzia delle Entrate di _____ della durata di anni 4+4 (libero) anni 3+2 (concordato) con scadenza in data ___/___/___

– con canone di locazione mensile di €

e con spese condominiali annuali di €

con riscaldamento autonomo centralizzato

– categoria catastale dell’alloggio _____ e superficie abitabile

5. di essere destinatario di un atto di intimazione di sfratto per morosità con citazione per la convalida emesso da _____ in data

per un importo di morosità pari ad €

6. di non avere per se stesso o per altro componente del nucleo familiare la titolarità di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione nella Provincia di Vicenza di altro immobile fruibile ed adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare;

7. di trovarsi nella situazione di sopravvenuta impossibilità a provvedere al pagamento del canone locativo a ragione della perdita o consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare dovuta ad una delle seguenti cause (barrare la casella che interessa):

perdita del lavoro per licenziamento **avvenuto in data** ___/___/___

accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell’orario di lavoro **intervenuiti in data** ___/___/___

cassa integrazione ordinaria o straordinaria che ha limitato notevolmente la capacità reddituale **intervenuta in data** ___/___/___

mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici **in data** ___/___/___

cessazione di attività libero-professionale o di impresa registrata **in data** ___/___/___

causa di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente (specificare

)
 malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che ha comportato o la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo familiare o la necessità dell’impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali (specificare

ALLEGA alla presente domanda:

- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità,
- fotocopia del titolo di soggiorno o istanza di rinnovo nei termini di legge (in caso di cittadinanza extra-comunitaria),
- la dichiarazione ISEE in corso di validità,
- fotocopia del contratto di locazione corredata degli estremi di registrazione,
- fotocopia dell'atto di intimazione di sfratto per morosità con citazione per la convalida,
- tutta la documentazione attestante la condizione di morosità incolpevole come sopra dichiarata:

- fotocopia della certificazione attestante l'invalidità per almeno il 74%.

Ai fini della valutazione per l'accesso all'intervento **DICHIARA** che la capacità economica complessiva del nucleo familiare derivante da redditi fiscalmente imponibili e dalle altre entrate non imponibili quali pensioni o assegni sociali, maggiorazioni dei trattamenti pensionistici, rendite INAIL ecc. alla data di presentazione dell'istanza è la seguente:

Cognome Nome	Data nascita	Codice Fiscale	Entrate	Importo

- di non essere stato assoggettato in passato ad alcuna procedura di rilascio dell'immobile,
- oppure*
- di essere stato assoggettato in passato a procedura di rilascio dell'immobile (specificare _____

_____)

Il/La sottoscritto/a **SI IMPEGNA** a collaborare attivamente con i Servizi Sociali Comunali comunicando tempestivamente o a semplice richiesta dell'Ufficio competente ogni variazione intervenuta rispetto ai dati indicati nella presente istanza o inerenti all'intervento richiesto e a partecipare alle iniziative individuate per il raggiungimento dell'accordo a sanatoria della morosità e per l'avvio di percorsi/progetti di accompagnamento sociale.

Il/La sottoscritto/a **DICHIARA** che l'eventuale erogazione delle misure di accompagnamento sociale da parte del Comune con ricorso al contributo del fondo e di graduazione dello sfratto, previste dall'articolo 6, comma 5, del decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 si rendono necessarie per:

- provvedere al pagamento della morosità come determinata nel provvedimento giudiziale per € _____ e per successive n. ____ mensilità del canone di locazione, maturate a partire dal ___/___/____, e pertanto una somma complessiva di € _____;
- sottoscrivere con i proprietari dell'alloggio un nuovo contratto di locazione a canone concordato ai sensi dell'articolo 2, comma 3, della legge n. 431 del 9 dicembre 1998;

- versare il deposito cauzionale per la stipulazione di un nuovo contratto di locazione;
- ai fini del ristoro, anche parziale, delle somme dovute al proprietario dell'alloggio, che ha dichiarato la disponibilità a consentire al congruo differimento dell'esecuzione del rilascio dell'immobile.

Il/La sottoscritto/a **DICHIARA** di conoscere il contenuto dell'Avviso pubblico per la definizione di interventi a sostegno della morosità incolpevole e di impegnarsi a collaborare attivamente con il competente Ufficio per la positiva conclusione dell'istanza.

Il/La sottoscritto/a **DICHIARA** di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale può effettuare dei controlli ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni e che, prima di procedere alla liquidazione del contributo assegnato, provvederà ad accertare la persistenza dello stato di necessità per il quale è stata presentata la richiesta. A tal fine ed in uno spirito di collaborazione reciproca, il/la sottoscritto/a si impegna a presentare idonea documentazione a semplice richiesta dell'Ufficio competente.

Il/La sottoscritto/a **DICHIARA** infine di aver preso visione dell'Informativa di questo Comune relativa alla protezione dei dati personali e sensibili, ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 3 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni (Codice in materia di protezione dei dati personali), di seguito riportata.

Il/La sottoscritto/a **DICHIARA** dichiara di conoscere la lingua italiana scritta e parlata in maniera adeguata e di aver compreso quanto sottoscritto col presente documento

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. N. 196/2003
(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)**

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali, il Comune di Vicenza, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, è tenuto a fornire la seguente informativa sul trattamento dei dati personali.

I dati personali verranno trattati dal Titolare per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato per l'erogazione dell'**intervento per il sostegno della morosità incolpevole**. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso. In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo lecito, corretto, nel pieno rispetto e tutela da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. Potranno venire a conoscenza dei dati i dipendenti ed i collaboratori, anche esterni, del Titolare ed i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o incaricati del trattamento. I dati personali potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda. **In particolare, i dati saranno comunicati all'Ufficio Territoriale del Governo – Prefettura ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 del D.M. 14 maggio 2014.** Si informa che il Codice in materia di protezione dei dati personali (art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003) attribuisce all'interessato la possibilità di esercitare specifici diritti. Si può ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che riguardano l'interessato, l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora vi sia interesse, l'integrazione dei dati nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Vicenza, nella persona del Direttore dei Servizi Sociali e Abitativi, cui è possibile rivolgersi per l'esercizio dei sopramenzionati diritti, presso la sede ubicata in Vicenza, Contrà Busato n. 19 – tel. 0444-222520 – fax 0444-222518 – e-mail: aglocazione@comune.vicenza.it.

Firma del Richiedente

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la presente istanza e dichiarazione:

- è stata sottoscritta dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto;
- è stata prodotta unitamente a fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

Estremi del documento di identità/riconoscimento personale allegato in copia:

tipo _____ n.

data del rilascio _____ Autorità rilasciante

Vicenza, _____

Il dipendente addetto _____